Apaei Côte Fleurie	Offre d'emploi		Date : le 14/06/2023 Version : 3 Réf : Q-RH-OffreEmploi-DOC
Rédaction : K.PANOS Y.BURES	Approbation : D. LE LIEVRE	Validation : V.PHILIPPOT	Page : 1/1

Etablissements gérés

Réf : 20260903DPS

Date de parution 03/11/2026

Institut Médico Educatif – CAFS & SESSAD
Lucienne Vasnier
Impasse de l'Isle
14130 PONT L'EVEQUE
ime@apaeicf.org
Tél. 02.31.64.86.75
sessad@apaeicf.org
Tél. 02.31.64.80.55

ATELIERS DE LA CÔTE FLEURIE
31, avenue Georges Landry
14430 DOZULE
30, rue Georges Landry
14160 DIVES SUR MER
Rue du bois
14670 TROARN
contact-acf@apaeicf.org
Tél. 02.31.23.34.06

Foyer d'Hébergement / FOA
Jean Vasnier
17, rue Emile Nicol
14430 DOZULE
foyerjv@apaeicf.org
Tél. 02.31.79.20.91

Service d'Activités de Jour & d'Hébergement
48, rue des Pervenches
14670 TROARN
sajh@apaeicf.org
Tél. 02.31.23.38.50

Maison d'Accueil Spécialisée
13, avenue Georges Landry
14430 DOZULE
mas@apaeicf.org
Tél. 02.31.79.21.52

Foyer d'Accueil Médicalisé
Chemin de l'ancienne Briqueterie
14430 DOZULE
fam@apaeicf.org
Tél. 02.31.79.82.85

Service d'Accompagnement en Suivi en logement Autonome (SASLA)
48, rue des Pervenches
14940 TROARN
sasla@apaeicf.org
Tél. 02.31.23.38.50

L'APAEI de la Côte Fleurie, association qui accompagne au quotidien des personnes en situation de handicap mental au sein de ses 13 établissements et services répartis entre 4 pôles : Enfance, Travail, Habitat et Soin, recherche un **:**

DIRECTEUR(TRICE) pour son Pôle Soin (MAS & FAM)

CDI – temps plein – CCN66

Missions principales :

Sous l'autorité de la Direction Générale, et membre du comité de direction, vous êtes garant(e) de la qualité de l'accompagnement et des Projet d'Accompagnement Personnalisé des personnes accueillies dans une logique de parcours, ainsi que du développement de la structure, dans le respect des valeurs du Projet Associatif, et des projets des établissements.

Vous vous impliquez dans la mise en œuvre de l'ensemble pour lesquels vous êtes force de propositions.

Vous pilotez la démarche opérationnelle et qualitative de l'établissement.

Vous accompagnez les établissements dans ses nécessaires évolutions ainsi que dans la mise en place de nouveaux outils mis à disposition par les services supports de l'association.

Vous assurez la coordination des équipes paramédicales et éducatives en assurant leur participation active dans la révision du projet d'établissement et la mise en place effective de la démarche qualité. Vous êtes garant(e) d'une politique de bientraitance au regard des recommandations de la HAS. Vous mobilisez les équipes autour d'objectifs partagés tout en veillant à la pertinence de l'organisation du travail.

Vous assurez la responsabilité de la gestion administrative et technique, dans le cadre des orientations posées par la Direction Générale et avec l'appui des fonctions supports du siège.
Vous rendez compte du fonctionnement financier et ressources humaines et de suivi de l'activité de vos établissements dans le cadre de votre délégation.

Vous vous inscrivez dans les démarches de travail collaboratif et de coopération internes à l'association dans une logique de partage et de mutualisation avec les autres structures de l'association et de construction des parcours des personnes accompagnées.

Vous vous inscrivez dans une démarche de développement du réseau externe et contribuez à la qualité des relations avec les partenaires et les financeurs.

Diplômes et compétences :

Titulaire d'un diplôme de niveau 7 (MASTER - CAFDES ou équivalent), vous êtes un gestionnaire rigoureux et fort d'une expérience réussie de la direction d'établissements médicaux sociaux. Vous maîtrisez les aspects réglementaires du secteur handicap ainsi que la nomenclature SERAFIN PH.

Vous maîtrisez la gestion administrative, budgétaire et financière (EPRD, CPOM,) et les outils réglementaires.

Candidature détaillée à adresser **avant le 30/11/2026 à :**

Monsieur LEBOURGEOIS Edouard
Directeur Général Adjoint APAEI de la Côte Fleurie
directionadj.generale@apaeicf.org